

ยกระดับองค์กร และภาวะผู้นำสำหรับการบริหารงานจัดซื้อ 4.0

High Performance Organization and Leadership for Procurement Leader in 4.0 (+ Application & workshop*)

วัตถุประสงค์

ในยุคปัจจุบันผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้าหน่วยงานจัดซื้อที่จะประสบความสำเร็จได้นั้น ไม่ใช่เฉพาะเทคนิคหรือเนื้อหาความรู้ และมีแบบแผนที่ดีที่ชัดเจนที่จะเดินทางไปสู่เป้าหมายเพื่อเป็น High Performance Organization-HPO พร้อมทั้งต้องมีทักษะอีกด้านคือการบริหารหน่วยงานที่ล้ำคณูนี้นี้เรียกว่าภาวะผู้นำ (Leadership) มีความสำคัญเป็นอย่างมาก น้อยคนนักที่จะมีทักษะเหล่านี้ที่เกิดขึ้นมาเอง (Born to be) โดยมากจะแลกมาด้วยระยะเวลา ประสบการณ์ การลองผิดลองถูก ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่สามารถเรียนรู้ได้มีการรวบรวมไว้เป็นหลักการให้ยึดถือปฏิบัติและฝึกฝนให้เกิดขึ้นได้ในระยะเวลาอันสั้น โดยหลักสูตรนี้ได้รวบรวมหลักการที่สำคัญเอาไว้จากบริษัทระดับโลกเป็นมีชื่อเสียงด้าน HPO และ Leadership Management หลายๆที่ มาปรับและประยุกต์กับประสบการณ์ที่ได้บริหารหน่วยงานจัดซื้อมาจากหลากหลายที่ที่หลากหลายอุตสาหกรรมเพื่อถ่ายทอด แลกเปลี่ยนแนวความคิดในการนำไปปรับใช้และพัฒนาตนเอง และองค์กรต่อไป

*****การบรรยายมีเพิ่มเติมความเข้าใจและนำไปใช้ได้จริงจากการเรียนผ่าน Application และ Workshop**

หัวข้อการสัมมนา (09.00 – 16.00 น.)

● การบริหารโครงสร้างแบบมีประสิทธิภาพ (High Performance Organization)

- หลักการและการเปลี่ยนไปสู่ High Performance Organization
- การบริหารงานจัดซื้อแบบก้าวกระโดด (Exponential Organization in Procurement)
- โครงสร้างของหน่วยงานจัดซื้อสมัยใหม่ (Modern Purchasing Organization)
- การมองงานจัดซื้อ ให้ครบทุกมุมมองขององค์กร (Balance Score Card)
- การแบ่งหน้าที่ในงานจัดซื้อสมัยใหม่ เพื่อครอบคลุมงานทุกด้านทุกมุม (Zone to Win)

● ภาวะผู้นำ (Leadership)

- ภาวะผู้นำกับการบริหารคน (Leadership Management)
- การเตรียมพร้อมสู่การเป็นผู้นำ (Preparation to be leader)
- การสร้างความไว้วางใจและการยอมรับ (Story of Trust)
- การวิเคราะห์และบริหารผู้ใต้บังคับบัญชาที่มีอุปนิสัยแตกต่างกันให้ได้ผลงาน (Subordinates analytic and Team Management)
- เทคนิคการสื่อสารกับลูกน้องในรูปแบบและสถานการณ์ที่ยากลำบาก (Communication Technic in vary situations)
- การตั้งคำถามที่ถูกเพื่อแก้ปัญหาให้ตรงจุด (Problem Statement/Solving)
- การสอน และแนะนำในการทำงาน (Coaching, mentoring and reframing)
- การวิเคราะห์ผู้เกี่ยวข้องในการทำงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ (Networking)
- แนวคิดเกี่ยวกับการทำงานยุคใหม่ Agile, Sprint, Scrum
- หลักการด้านภาวะผู้นำอื่นๆ



วิทยากร:
อ.ปิณฑล สารักษ์
B.Eng, Msc.IT, MBA, ACSF

และ / หรือ

วิทยากร:
อ.ศุภโชค โชติสภิตกุล



☐	รุ่นที่ 1	ส.7 ก.พ.2569
☐	รุ่นที่ 2	ศ.13 มี.ค.2569
☐	รุ่นที่ 3	ส.16 พ.ค.2569
☐	รุ่นที่ 4	ศ.26 มิ.ย.2569

ค่าอบรม ท่านละ	ZOOM Online	Onsite - Hotel
	3,300 + Vat 7%	4,300 + Vat 7%

ลงทะเบียนการอบรมได้ที่ www.judsue.com

ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี	ประเภทบัญชี
ไทยพาณิชย์	ถนนศรีนครินทร์ (ซีคอนสแควร์)	164-260656-9	ออมทรัพย์
กสิกรไทย	ซีคอนสแควร์ 2	017-8-18254-4	ออมทรัพย์
กรุงเทพ	ซีคอนสแควร์	232-5-11198-3	ออมทรัพย์



บริษัท วันสเต็ป ทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด
(สำนักงานใหญ่)
88/133 ซอยอ่อนนุช 21/1 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง
กรุงเทพฯ 10250

One Step Training Center Co.,Ltd.
(Head Office)
88/133 Soi Onnut 21/1, Onnut, Suanluang,
Bangkok 10250

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105559107220
ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้ 200%
โทร. 062 951 2245, 092 464 9598