

จัดซื้ออย่างไรให้มีประสิทธิภาพ

How to Purchase Efficiently



วิทยากร :
อ.เชี่ยวชาญ รัตนามหฺกรนะ
C.P.M.,A.P.P.,MCIP

กระบวนการทำงานจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละบริษัทนั้น
เป็นต้นน้ำของกิจการ หากเกิดการสะดุดลูกค้าก็
ย่อมสร้างความบั่นทอนให้ปฏิบัติการต่างๆ ดังนั้นผู้ที่
ทำงานในฝ่ายจัดซื้อจึงควรมีความรู้ความเข้าใจใน
วิธีการซื้อรูปแบบต่างๆ ให้ถ่องแท้ อีกทั้งควรเข้าใจข้อดี
ข้อเสียการจัดรูปแบบองค์กรในฝ่ายจัดซื้อด้วย

หัวข้อสัมมนา (09.00 – 16.00 น.)

- ประสิทธิภาพของงานจัดซื้อในสายตาผู้บริหาร
- อะไรคือสิ่งบ่งชี้ว่างานจัดซื้อมีประสิทธิภาพ
- ข้อดีข้อเสียของการจัดองค์กรจัดซื้อแบบศูนย์รวม แบบกระจายอำนาจ และแบบผสมผสานเทคนิค
วิธีการสั่งซื้อ รูปแบบต่างๆ
 - ✓ Bidding, Tender (ประมูลประกวดราคา)
 - ✓ Blanket Order, Call-off contract
 - ✓ Systems Contracting
 - ✓ Service Runner
 - ✓ Just in Time
 - ✓ Paperless Purchasing, Online Purchasing
 - ✓ E-Auction
 - ✓ Fixed contract
 - ✓ Consignment
 - ✓ Rubber stamp (ตราขาย)
 - ✓ Purchasing Card
- การจัดซื้อแต่ละแบบมีผลต่อความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์
- เครดิตเทอมแบบต่างๆ
- วิธีป้องกันการทุจริตคิดมิชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จรรยาบรรณในการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีสำรองที่นั่ง : สมัครออนไลน์ หรือ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.judsue.com
ส่งใบสมัครมาที่ Email : contact@judsue.com

รุ่นที่ ...	
สถานที่	
ZOOM	ค่าสัมมนาท่านละ 3,300 บาท
HOTEL	ค่าสัมมนาท่านละ 4,300 บาท
ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105559107220	

ชำระเงินโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร .. หรือนำเงินสด / เช็ค ชำระหน้าห้องสัมมนา		
ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี
ไทยพาณิชย์	ถนนศรีนครินทร์ (ซีคอนสแควร์)	164-260656-9
กสิกรไทย	ซีคอนสแควร์ 2	017-8-18254-4
กรุงเทพ	ซีคอนสแควร์	232-5-11198-3

บริษัท วันสเต็ป เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
88/133 ซอยอ่อนนุช 21/1 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

One Step Training Center Co.,Ltd. (Head Office)
88/133 Soi Onnut 21/1, Onnut, Suanluang, Bangkok 10250



ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย
ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้ 200%
Ins. 062 951 2245, 092 464 9598