

# เสริมทักษะทีมงานในการ นำเข้า-ส่งออก

## How to encourage Teams for Import-Export Process

วิทยากร : อ. จันทรา สิงห์พันธุ์

วิทยากรอิสระ และที่ปรึกษาของบริษัทหลายแห่ง



หัวข้อสัมมนา (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

- ภาษาอังกฤษจำเป็นต้องแข็งแกร่งในระดับใด จึงจะพอทำงานได้
- สิ่งที่แตกต่างกันจากการซื้อสินค้าในประเทศคืออะไรบ้าง
- ข้อควรคำนึงเมื่อจะให้ซัพพลายเออร์จากต่างประเทศส่งของมาให้เรา
  - ทางเรือ - ทางเครื่องบิน - ทางบก - ทางคูเรียร์ - ทางไปรษณีย์
- ทำความเข้าใจใน INCOTERMS® 2020 ซึ่งเป็นเงื่อนไขที่สำคัญในการจัดซื้อต่างประเทศ
- กรมศุลกากรมีวิธีประเมินราคาที่เรานำเข้าเพื่อป้องกันเราลักไก่ได้อย่างไร
- ทำความเข้าใจวิธีการชำระเงินระหว่างประเทศซึ่งไม่เหมือนการจัดซื้อในประเทศ
- วิธีเคลมจากซัพพลายเออร์และบริษัทประกันภัย เพื่อให้ได้ค่าสินไหมทดแทน
- ความจำเป็นและวิธีการทำประกันภัยสินค้าที่สั่งซื้อจากต่างประเทศ
- ขอบเขตระบบงานที่พัฒนาโดยศุลกากรด้านสิทธิประโยชน์เพื่อการนำเข้า

วิธีสำรองที่นั่ง : สมัครออนไลน์ หรือ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.judsue.com](http://www.judsue.com)  
ส่งใบสมัครมาที่ Email : [contact@judsue.com](mailto:contact@judsue.com)

รุ่นที่ ...	-
สถานที่	-
ZOOM	ค่าสัมมนาท่านละ <b>3,300</b> บาท
HOTEL	ค่าสัมมนาท่านละ <b>4,300</b> บาท
ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	
เลขประจำผู้เสียภาษีอากร 0105559107220	

ชำระเงินโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร .. หรือนำเงินสด / เช็ค ชำระหน้าห้องสัมมนา		
ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี
ไทยพาณิชย์	ถนนศรีนครินทร์ (ซีคอนสแควร์)	164-260656-9
กสิกรไทย	ซีคอนสแควร์ 2	017-8-18254-4
กรุงเทพ	ซีคอนสแควร์	232-5-11198-3

บริษัท วันสตีป เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

88/133 ซอยอ่อนนุช 21/1 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

One Step Training Center Co.,Ltd. (Head Office)  
88/133 Soi Onnut 21/1, Onnut, Suanluang, Bangkok 10250

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย

ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้ 200%

โทร. 062 951 2245, 092 464 9598

