

วิทยากร : อ.ธีรพล แก้วเครือคำ

C.P.K., C.P.S., Ms.IT, MBA

CEO & Co-Founder, ศูนย์พัฒนาจัดซื้อ

อัจฉริยะ (ประเทศไทย)



# Green Procurement : การจัดซื้อ-จัดหาเพื่อความยั่งยืน (Green Procurement Policy for Sustainable procurement)

Green Procurement Policy จะเป็นกฎเกณฑ์การจัดซื้อสมัยใหม่ที่ฝ่ายจัดซื้อต้องเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางการในการจัดการจัดซื้อเพื่ออนาคต ซึ่งคู่ค้าธุรกิจมุ่งเน้น การจัดการเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนสู่ความเป็นธุรกิจสีเขียวอย่างยั่งยืน พนักงานหรือผู้บริหารฝ่ายจัดซื้อจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเร่งเรียนรู้ เพื่อนำความรู้มาปรับประยุกต์ใช้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อองค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต

หัวข้อสัมมนา (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

09.00 – 10.30 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Module 1 :</b> ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน (Introduction to Green Procurement and Sustainability)<ul style="list-style-type: none"><li>✓ ทำความเข้าใจหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืนและความเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li><li>✓ ประเด็นสำคัญสามประการ: ผลกระทบทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม</li><li>✓ บทบาทของการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการอนุรักษ์ทรัพยากร</li></ul></li><li>● <b>Module 2 :</b> องค์ประกอบสำคัญของนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Key Elements of Green Procurement Policies)<ul style="list-style-type: none"><li>✓ การกำหนดขอบเขตและวัตถุประสงค์ของนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li><li>✓ การระบุผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (EPP)</li><li>✓ สำรองเกณฑ์ในการประเมินคุณลักษณะด้านสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ (เช่น ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ความสามารถในการรีไซเคิล)</li></ul></li></ul>
10.30 – 10.45 น.	Coffee Break
10.45 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Module 3 :</b> กรอบทางด้านกฎหมายและข้อบังคับ (Legal and Regulatory Framework)<ul style="list-style-type: none"><li>✓ ภาพรวมของกรอบการทำงานระหว่างประเทศ (เช่น ISO 20400 ,ISO 14001) และกฎระเบียบระดับชาติที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li><li>✓ ความสำคัญและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ-จัดหาแบบ Green Procurement</li><li>✓ ข้อกำหนดในการจัดซื้อ-จัดหาแบบ Green Procurement</li><li>✓ Green Manufacturing ในภาครัฐ</li></ul></li><li>● <b>Module 4 :</b> การพัฒนากลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Developing Green Procurement Strategies)<ul style="list-style-type: none"><li>✓ วิเคราะห์เป้าหมายความยั่งยืนขององค์กรและระบุบทบาทของการจัดซื้อจัดจ้าง</li><li>✓ การบูรณาการการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเข้ากับกลยุทธ์การจัดซื้อโดยรวม</li><li>✓ การกำหนดเป้าหมาย SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่ยั่งยืน</li></ul></li></ul>

12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Module 5</b> : การดำเนินนโยบาย Green Procurement ให้สัมฤทธิ์ผล (Policy Implementation and Communication) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ขั้นตอนในการดำเนินการตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กรให้ประสบความสำเร็จ</li> <li>✓ การสื่อสารนโยบายไปยังซัพพลายเออร์ ผู้รับเหมา และประชาชนทั่วไป</li> <li>✓ แนวทางการเขียนคู่มือเพื่อการจัดซื้อแบบ Green Procurement</li> </ul> </li> <li>● <b>Module 6</b> : การมีส่วนร่วมและการทำงานร่วมกันของซัพพลายเออร์ (Supplier Engagement and Collaboration) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ กลยุทธ์ในการระบุและประเมินซัพพลายเออร์ที่ยั่งยืน</li> <li>✓ การสร้างความร่วมมือที่ส่งเสริมนวัตกรรมและความยั่งยืน</li> <li>✓ จัดการกับความท้าทายในการมีส่วนร่วมของซัพพลายเออร์ และส่งเสริมความสัมพันธ์แบบร่วมมือกัน</li> </ul> </li> </ul>
14.30 – 14.45 น.	Coffee Break
14.45 – 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Module 7</b> : การตรวจสอบ การวัด และการรายงาน (Monitoring, Measurement, and Reporting) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ การสร้างตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพหลัก (KPI) เพื่อติดตามความคืบหน้าในการจัดซื้ออย่างยั่งยืน</li> <li>✓ วิธีการรายงานเพื่อการสื่อสารความสำเร็จและความท้าทายอย่างโปร่งใส</li> <li>✓ แนวโน้มในอนาคตของ Green Procurement</li> </ul> </li> <li>● <b>Module 8</b> : การประเมินและการรับรอง (Final Assessment and Certification) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ การขอ Certify เพื่อให้ได้การรับรองด้านนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>✓ การให้รางวัลแก่ผู้มีส่วนร่วมสนับสนุนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทุกฝ่าย</li> </ul> </li> </ul>

วิธีสำรองที่นั่ง : สมัครออนไลน์ หรือ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.judsue.com](http://www.judsue.com)  
 ส่งใบสมัครมาที่ Email : [contact@judsue.com](mailto:contact@judsue.com)

รุ่นที่ ...	
สถานที่	
<b>ZOOM</b>	ค่าสัมมนาท่านละ <b>3,300</b> บาท
<b>HOTEL</b>	ค่าสัมมนาท่านละ <b>4,300</b> บาท
ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	
เลขประจำผู้เสียภาษีอากร 0105559107220	

ชำระเงินโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร .. หรือนำเงินสด / เช็ค ชำระหน้าห้องสัมมนา		
ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี
ไทยพาณิชย์	ถนนศรีนครินทร์ (ซีคอนสแควร์)	164-260656-9
กสิกรไทย	ซีคอนสแควร์ 2	017-8-18254-4
กรุงเทพ	ซีคอนสแควร์	232-5-11198-3

บริษัท วันสเต็ป เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)  
 88/133 ซอยอ่อนนุช 21/1 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

**One Step Training Center Co.,Ltd. (Head Office)**  
 88/133 Soi Onnut 21/1, Onnut, Suanluang, Bangkok 10250



ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย  
 ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้ 200%  
 โทร. 062 951 2245, 092 464 9598